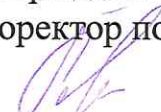


Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«Кубанский государственный медицинский университет»**  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Утверждаю:

Проректор по учебной работе

  
\_\_\_\_\_ Т.В. Гайворонская

«26» октября 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Информационные технологии в медицине**  
среднего профессионального образования  
по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая

квалификация: гигиенист стоматологический

Срок обучения по программе подготовки специалистов среднего звена  
на базе среднего общего образования в очной форме: 1 год 10 месяцев

Общая трудоемкость дисциплины – 72 часа

Итоговый контроль – зачет

Рабочая программа дисциплины ВЧ.02 «Информационные технологии в медицине» составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по направлению подготовки 31.02.06 Стоматология профилактическая (уровень среднего профессионального образования), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06 июля 2022 г. № 530; профессионального стандарта «Об утверждении профессионального стандарта «Гигиенист стоматологический», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2020 г. N 469н.; с учетом учебного плана специальности 31.02.06 Стоматология.

**Разработчики рабочей программы:**

Белоглядова И.А., ассистент кафедры общественного здоровья, здравоохранения и истории медицины

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии стоматологического факультета

Протокол № 2 от « 19 » октябре 2023 года

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>4</b>
<b>ВЧ.02 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В МЕДИЦИНЕ» .....</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>7</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>12</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>13</b>
<b>5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ .....</b>	<b>15</b>
<b>6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....</b>	<b>17</b>

## **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ВЧ.02 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В МЕДИЦИНЕ»**

### **1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина ВЧ.02 «Информационные технологии в медицине» является обязательной частью общепрофессионального цикла ППСЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.3. Регистрировать данные эпидемиологического стоматологического обследования населения.

ПК 1.4. Проводить анализ медико-статистической информации при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний.

ПК 4.3. Вести медицинскую документацию при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний.

### **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины ВЧ.02 «Информационные технологии в медицине» является овладение обучающимися практическими основами и практикой применения современных информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности, а также развитие профессиональных способностей, обучающихся в области применения современных методик сбора и обработки информации и использования медицинских информационных систем при решении задач профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- развить умения применять способы автоматизированной обработки информации в профессиональной деятельности;
- сформировать представления о методах информатизации врачебной деятельности, автоматизации клинических исследований, информатизации управления в профессиональной деятельности;
- овладеть современными средствами информатизации: прикладными и специальными компьютерными программами для решения задач в профессиональной деятельности с учетом новейших информационных и телекоммуникационных технологий, использованием медицинских информационных систем;
- наделить знаниями о современных информационных технологиях, используемых в медицине, таких как медицинские информационные системы.

Планируемыми результатами освоения программы дисциплины является формирование следующих умений и знаний у обучающихся:

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>ОК 01.</p> <p>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>– анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составление плана действий; определение необходимых ресурсов;</li> <li>– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>– реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>– основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>– алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>– методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>– структуру плана для решения задач;</li> <li>– порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>
<p>ОК 02.</p> <p>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определять задачи для поиска информации;</li> <li>– определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;</li> <li>– структурировать получаемую информацию;</li> <li>– выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>– оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>– оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>– приемы структурирования информации;</li> <li>– формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</li> <li>– порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том</li> </ul>

	– использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	числе с использованием цифровых средств
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	– организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, пациентами в ходе профессиональной деятельности	– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; – основы проектной деятельности
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе	– особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы	– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем рабочей программы дисциплины (всего)	72
в т. ч.:	
лекции	18
практические занятия	46
Самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация: зачёт	2

### 2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Системы автоматизации профессиональной деятельности</b>		<b>6</b>	ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 4.3.
<b>Тема 1.1.</b> Аппаратное обеспечение информационных технологий	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	Введение в курс. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности. Аппаратная реализация компьютера. Периферийные устройства персонального компьютера. Конфигурация современного компьютера.	2	
<b>Тема 1.2.</b> Программное обеспечение информационных технологий	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Назначение и классификация программного обеспечения.	2	

	Системное программное обеспечение. Инструментальное программное обеспечение. Прикладное программное обеспечение.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие № 1. Персональный компьютер, его программное обеспечение и специфика современных операционных систем</b> Выполнение индивидуальных и групповых заданий с использованием программного обеспечения на ПК.	2	
<b>Раздел 2. Электронные коммуникации в профессиональной деятельности</b>		<b>8</b>	ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 4.3.
<b>Тема 2.1.</b> Компьютерные сети	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	Классификация и типы компьютерных сетей. Структура сети Интернет. Основные сервисы Интернета.	<b>2</b>	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	<b>Практическое занятие № 2. Работа в локальной сети и сети интернет</b> Методы и правила поиска информации в сети Интернет. Интернет как единая система ресурсов.	2	
	<b>Практическое занятие № 3. Медицинские ресурсы сети Интернет</b> Выполнение индивидуальных и групповых заданий с использованием программного обеспечения на ПК.	2	
<b>Тема 2.2.</b> Основы информационной и компьютерной безопасности	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	Информационная безопасность. Защита компьютеров от вредоносных программ. Организация безопасной работы с компьютерной техникой и данными. Понятие	<b>2</b>	



	конфиденциальной информации.		
<b>Раздел 3. Офисные технологии подготовки документов</b>		<b>10</b>	ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 4.3.
<b>Тема 3.1.</b> Технология подготовки текстовых документов	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Освоение технологий подготовки текстовых документов.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	<b>Практическое занятие № 4.</b> <b>Текстовый редактор и его основные возможности</b> Выполнение индивидуальных и групповых заданий с использованием программного обеспечения на ПК.	2	
	<b>Практическое занятие № 5.</b> <b>Простейшая верстка учебных текстов</b> Выполнение индивидуальных и групповых заданий с использованием программного обеспечения на ПК.	2	
<b>Тема 3.2.</b> Обработка и анализ данных в электронных таблицах	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Освоение технологий обработки и анализ данных в электронных таблицах.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>	
	Выполнение индивидуальных и групповых заданий с использованием программного обеспечения на ПК.	2	
	<b>Практическое занятие № 7.</b> <b>Построение диаграмм</b> Выполнение индивидуальных и групповых заданий с использованием программного обеспечения на ПК.	2	
<b>Тема 3.3.</b> Мультимедийные технологии обработки и представления информации	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	Освоение мультимедийных технологий обработки и представления информации.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие № 8.</b> <b>Технология создания электронных презентаций</b> Выполнение индивидуальных и	2	

	групповых заданий с использованием программного обеспечения на ПК.		
<b>Раздел 4. Механизмы работы с профессиональными электронными системами</b>		<b>10</b>	ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 4.3.
<b>Тема 4.1.</b> Понятие о медицинских информационных системах	Классификация информационных медицинских систем. Общие требования к информационным медицинским системам. Значение стандартов в создании и обеспечении взаимодействия информационных медицинских систем.	<b>2</b>	
<b>Тема 4.2.</b> Информационные медицинские системы в здравоохранении	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	Изучение и освоение информационных медицинских систем в здравоохранении.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие № 9. Виды информационных медицинских систем</b> Выполнение индивидуальных и групповых заданий с использованием программного обеспечения на ПК.	<b>2</b>	
<b>Тема 4.3.</b> Справочно-правовые системы в медицине и здравоохранении	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	Освоение применения справочно-правовых систем в медицине и здравоохранении.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие № 10. Работа со справочно-правовой системой «КонсультантПлюс»</b> Выполнение индивидуальных и групповых заданий с использованием программного обеспечения на ПК.	<b>2</b>	
<b>Тема 4.4.</b> Медицинская статистика и формы медицинской отчетности	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	Изучение вопросов медицинской статистики и форм медицинской отчетности.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие № 11. Работа со статистическими</b>	<b>2</b>	

	<b>формами</b> Выполнение индивидуальных и групповых заданий с использованием программного обеспечения на ПК.		
<b>Тема 4.5.</b> Деятельность медицинского работника как объект информатизации	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	Изучение организации и возможностей автоматизированного рабочего места медицинского работника.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие № 12. Автоматизированное рабочее место медицинского работника</b> Выполнение индивидуальных и групповых заданий с использованием программного обеспечения на ПК.	<b>2</b>	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие № 14. Работа с медицинской информационной системой</b> Выполнение индивидуальных и групповых заданий с использованием программного обеспечения на ПК.	<b>2</b>	
<b>Тема 4.6.</b> Поддержка лечебно-диагностического процесса средствами информатики	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	Изучение возможностей поддержки лечебно-диагностического процесса средствами информатики.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие № 13. Электронная история болезни</b> Выполнение индивидуальных и групповых заданий с использованием программного обеспечения на ПК.	<b>2</b>	
<b>Тема 4.7.</b> Информационно-технологические системы в здравоохранении	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	Изучение функционала информационно-технологических систем в здравоохранении.		
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>	
	<b>Практическое занятие № 14. Работа с медицинской информационной системой</b> Выполнение индивидуальных и групповых заданий с	<b>2</b>	

	использованием программного обеспечения на ПК.		
<b>Тема 5.</b> Итоговое занятие	<b>Практическое занятие № 15.</b> <b>Промежуточная аттестация</b> Проведение контрольной работы.	<b>2</b>	
<b>ИТОГО</b>		<b>40</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Для реализации программы дисциплины предусмотрены специальные помещения:

Кабинет «Информационных технологий» кафедры общественного здоровья, здравоохранения и истории медицины, оснащенный оборудованием:

- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- персональные компьютеры по количеству студентов, объединенные в локальную сеть;
- подключение к сети Интернет;
- звукотехническая аппаратура;
- лицензионное программное обеспечение (антивирусное программное обеспечение, архиваторы, текстовый редактор, табличный процессор, графические, аудио-, видеоредакторы, программные средства телекоммуникационных технологий).

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации рабочей программы библиотечный фонд Университета имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе, рекомендованные ФУМО СПО для использования в образовательном процессе.

##### 3.2.1. Основные печатные издания

1. Михеева, Е.В.. Информационные технологии в профессиональной деятельности. М.: Издательский центр «Академия», 2014. — 256 с.г.
2. Михеева, Е.В.. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования 14-е изд., стер.– М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 256 с.

##### 3.2.1. Основные электронные издания

1. <http://www.ferra.ru>
2. <http://www.adobe.com/ru>
3. <https://www.microsoft.com/ru-ru/>
4. <http://window.edu.ru/catalog/>

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Сергеева, И.И., Музалевская, А.А., Тарасова, Н.В.. Информатика. М.: ИД «Форум», 2013. – 336 с.

2. Мельниченко, В.В., Капитун, Д.В., Легейда, А.В.. Оптимальный ПК. Устройство, сборка, настройка. Киев «БЕК+» Санкт-Петербург «КОРОНА-Век», 2011. – 544 с.

3. Захарова, И.Г.. Информационные технологии в образовании. М.: Издательский центр «Академия», 2012. – 192 с.

Заведующий библиотекой

Г.В. Маркграф

### 3.2.4. Перечень лицензионного программного обеспечения

№ п/п	Программное обеспечение	Реквизиты документа
1.	Операционная система Microsoft Windows 10	
2.	Пакет офисных программ Microsoft Office 2016	
3.	ПО «Консультант+»	
4.	Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к сети Интернет	
5.	Программный комплекс (межсетевой экран)	
6.	Антивирус Касперский	
7.	Медицинская информационная система «Самсон»	
8.	Медицинская информационная система «АРМ-Регистратура»	
9.	Система управления обучением Moodle, лицензия GNU GPL	

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины ВЧ.02 «Информационные технологии в медицине» осуществляется преподавателем в соответствии с «Порядком текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» на лекциях и практических занятиях.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Знания:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– устройство персонального компьютера;</li> <li>– основные принципы медицинской информатики; источники</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– объясняет и анализирует структуру персональных компьютеров;</li> <li>– объясняет основные методы и средства сбора,</li> </ul>	Текущий контроль: <ul style="list-style-type: none"> <li>– устный опрос;</li> <li>– письменный опрос;</li> <li>– тестирование;</li> <li>– оценка работы с</li> </ul>

<p>медицинской информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</li> <li>– базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ;</li> <li>– принципы работы и значение локальных и глобальных компьютерных сетей в информационном обмене</li> </ul>	<p>обработки, хранения, передачи и накопления информации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определяет источники медицинской информации, их основные принципы;</li> <li>– демонстрирует автоматизированную обработку информации;</li> <li>– анализирует состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий;</li> <li>– демонстрирует основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; выполняет практические задания в сети</li> </ul>	<p>программными продуктами</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценка публичных информационных сообщений</li> </ul>
<b>Умения:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать персональный компьютер в профессиональной деятельности и в повседневной деятельности;</li> <li>– внедрять современные прикладные программные средства;</li> <li>– использовать электронную почту;</li> <li>– осуществлять поиск медицинской информации в сети Интернет</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует использование технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;</li> <li>– демонстрирует применение практических знаний по поиску информации в интернет;</li> <li>– демонстрирует умение применять компьютерные и телекоммуникационные средства;</li> <li>– выполняет практические задания по поиску информации</li> <li>– в сети Интернет</li> </ul>	<p>Текущий контроль: <input type="checkbox"/></p> <p>проверка и оценка практических работ по темам;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценка результатов выполнения практических заданий с помощью прикладного ПО;</li> <li>– оценка результатов выполнения практических заданий в программах</li> </ul>

		<b>Итоговый контроль</b> проводится в рамках промежуточной аттестации в форме контрольной работы на последнем занятии и включает в себя контроль усвоения теоретического материала и контроль усвоения практических умений.
--	--	---

## 5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация рабочей программы дисциплины ВЧ.02 «Информационные технологии в медицине» проводится при реализации адаптированной образовательной программы – ППССЗ по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на получение профессионального образования, создания необходимых для получения СПО условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ результатов формирования практического опыта.

### 5.1. Оборудование кабинета для обучающихся с различными видами ограничения здоровья

Оснащение кабинета должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ. Кабинеты должны быть оснащены оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

- кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха, должен быть оборудован радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой;
- для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. Использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ не визуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах;
- для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижными регулируемые партами с источником питания.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

### 5.2. Информационное и методическое обеспечение обучающихся

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, указанным в п.3.2 рабочей программы, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ:

- 1) для лиц с нарушениями зрения (не менее двух видов):
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла;
  - в печатной форме на языке Брайля.

- 2) для лиц с нарушениями слуха:
  - в печатной форме; в форме электронного документа.
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее двух видов):
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа; в форме аудиофайла.
- 4) для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутического спектра, нарушение психического развития):
  - использование текста с иллюстрациями; мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

### **5.3. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**

Указанные в п.4 программы формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся. Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания у обучающегося с ОВЗ, и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза, установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.



## 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

**в рабочей программе дисциплины ВЧ.02 «Информационные технологии в  
медицине»**

[illegible]